

Julia Mercedes Perez Turcios

4a. Calle 29-49 Zona 18, COLONIA GALILEA, GUATEMALA, GUATEMALA
 Teléfono: 5834 - 7553 Y 5484 - 9499

Fecha: DIA 31 MES 01 AÑO 2020

FACTURA Serie C

Nº 000115

Julia Mercedes Perez Turcios
 Nit.: 670373-9

A nombre de: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 Dirección: 12 avenida 11-11 Zona 7
 Nit.: 337851-9

Cantidad	Descripción	Quetzales
	Honorarios por servicios técnicos prestados en El Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural con res. pendiente del dos de enero al treinta y uno de enero de 2020 según contrato administrativo 272-2020 y acuerdo ministerial 8-2020	
	cancelado febr.	
TOTAL EN LETRAS: setecientos cuarenta y un quetzales con noventa y cuatro centavos		7,741.94

NO SE ACEPTARA DEVOLUCION DE ESTA FACTURA DESPUES DE 10 DIAS DE SU PRESENTACION
 OBSERVACIONES:

Impresos J&R NIT.: 8202549-5 Autorizado según Resolución No. 2019-1-61-739792 de fecha 13/02/2019 VENCE 13/02/2021 de la 101 a la 200

SUJETO A PAGOS TRIMESTRALES

ORIGINAL - CLIENTE
 DUPLICADO - CONTABILIDAD

Licenciado
Eleuterio Cahuec Del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Estimado Licenciado Cahuec Del Valle

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 272-2020
Aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 8-2020 correspondiente del 02 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número serie C y correlativo 000115.

Actividades Realizadas:

- Apoyé en la elaboración de la programación de las acciones que permitieron dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la Administración del Palacio Nacional de la Cultura conforme a las Políticas Culturales, Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo plazo.
- Apoyé en la aplicación y desarrollé mis conocimientos técnicos que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la Administración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Presente reportes requeridos por la Jefatura.

Resultados Obtenidos

Apoyo audiovisual en eventos realizados en el Palacio Nacional de la Cultura.

Nº	DEPENDENCIA	ACTIVIDAD	AREA
1	Recursos Humanos	Reunión de Trabajo	Tak`Alik Ab`Aj
2	Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia	Conferencia de Prensa	Pasillos Patio de la Paz, segundo nivel
3	Áreas Sustantivas	Reunión Áreas Sustantivas	Tak`alik Ab`aj
4	MINEX	Transición de Mando 2020	Palacio Nacional de la Cultura
5	SEGEPLAN	Presentación Política General de Gobierno 2020	Salón de Recepciones
6	SCSP	Reunión de Trabajo	Salón de Banquetes
7	SCSP	Reunión de Trabajo	Salón de Recepciones
8	SEPAZ	Cambio de la Rosa	Patio de la Paz
9	SCSP	Conferencia de Prensa	Pasillos Patio de la Paz, segundo nivel
10	Ministerio de Cultura y Deportes	Inauguración "Pinturas Infinitas"	Pasaje Sexta
11	SCSP	Reunión de Trabajo	Tak`Alik Ab`Aj
12	Áreas Sustantivas	Reunión de Trabajo	Tak`Alik Ab`Aj
13	Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia	Conferencia de Prensa	Salón de Banquetes



Silvia Bolaños
 Administradora
 Placido Nacional de la Cultura
 Dirección General del Patrimonio
 Cultural y Natural
 Vo.Bo

Julia
 Julia Mercedes Pérez Turcios